

2020 年广东工业大学华立学院本科插班生招生考试

《人力资源管理》人力资源管理

第一部分课程性质与目标

一、课程性质与特点

人力资源管理是一门迅速发展的交叉边缘科学。学习该课程旨在系统掌握现代人力资源管理基本理论、组织内人力资源规划、选拔、吸收、培训、使用、激励、评估的客观规律与具体方法，使学生充分认识和建立“人是企业最宝贵的资源、人才的竞争是关键的竞争、‘以人为本’的管理思想是一切管理的出发点和归宿”等现代管理理念。

本课程是在管理学的基础上，重点学习对人力资源的管理。考生在有关专业基础课的基础上进行学习，可以熟悉人力资源管理的各模块的内容及各模块之间的相互联系，掌握一些人力资源管理所需的一些技巧和方法。

二、课程目标与基本要求

学生在学习本课程之后，应达到如下要求：

- 1、了解和掌握人力资源管理的有关概念、方法及原理；
- 2、了解和掌握人力资源管理中的 HRM 规划、工作分析、员工招聘与选拔、绩效考评、薪酬管理、员工培训与开发等核心工作；
- 3、运用所学理论和技术分析企业的人力资源管理问题。

三、与本专业其他课程的关系

本课程要求考生具有初步的管理学的基础知识。先修课程为：管理学、组织行为学、大学生心理学等。

第二部分考核内容与考核目标

第一章人力资源管理导论

一、学习目的与要求

了解人力资源的特性；人力资本理论和人力资源管理的历史；明确人力资源、人力资源管理的基本概念；掌握传统人事管理与现代人力资源管理，人力资源管理的职能及相互关系。

二、考核知识点与考核目标

- 1、人力资源的特性
- 2、人力资源管理的职能框架

第三章组织结构、职位分析与胜任素质

一、学习目的与要求

了解组织设计的原则及内容，了解组织的类型和特点，了解职位分析的作用，掌握职位分析的主要方法，了解胜任素质的基本模型。

二、考核知识点与考核目标：

- 1、职位分析的作用
- 2、职位分析的主要方法
- 3、胜任素质的基本模型

第四章 人力资源规划与招募 TM

一、学习目的与要求：

了解人力资源规划的概念和内容，掌握人力资源需求预测与人力资源供给预测的主要方法，熟悉人力资源供求的平衡规划及不平衡时的对策，熟悉人力资源招募的基本程序，了解人力资源招募的来源及招募的渠道。

二、考核知识点与考核目标：

- 1、人力资源规划的概念和内容
- 2、人力资源需求预测的主要方法
- 3、人力资源供给预测的主要方法
- 4、人力资源供求平衡的规划及不平衡时的对策
- 5、人力资源招募的来源及招募的渠道

第五章员工甄选

一、学习目的与要求

了解甄选的作用及程序，了解甄选的影响因素与参照因素，掌握甄选方法的评价标准，掌握甄选的主要方法及面试，熟悉改善面试效果的方法。

二、考核知识点与考核目标：

- 1、甄选的参照因素
- 2、甄选方法的评价标准
- 3、甄选的主要方法
- 4、面试的类型

第六章培训与开发

一、学习目的与要求

了解培训的作用，熟悉培训管理的主要内容。

二、考核知识点与考核目标：

- 1、培训需求分析的主要内容
- 2、培训计划的制定
- 3、培训方法
- 4、培训效果的评估

第七章绩效管理

一、学习目的与要求：

了解绩效及其特征，了解绩效管理的环节，熟悉绩效评价的方法，了解绩效评价与反馈。

二、考核知识点与考核目标：

- 1、行为法中的主要评价方法
- 2、绩效信息来源与评价误差
- 3、绩效面谈

第八章薪酬福利与管理

一、学习目的与要求

了解薪酬的概念及内涵，掌握薪酬管理与薪酬管理决策，掌握职位薪酬体系的设计，了解绩效薪酬的种类和福利的种类。

二、考核知识点与考核目标

- 1、总薪酬
- 2、薪酬管理的作用及基本要求
- 3、薪酬管理的决策
- 4、职位薪酬的优缺点
- 5、职位评价的方法
- 6、薪酬水平决策
- 7、绩效薪酬和福利的种类
- 8、福利的影响

第三部分有关说明与实施要求

一、参考教材

参考教材：《人力资源管理》刘昕编著中国人民大学出版社(2015)；书号：9787300213224。

三、学习方法指导

1、在开始阅读指定教材某一章之前，先翻阅大纲中有关这一章的考核知识点及对知识点的能力层次要求和考核目标，以便在阅读教材时做到心中有数，有的放矢；

2、阅读教材时，要逐段细读，逐句推敲，集中精力吃透每一个知识点，对基本概念必须深刻理解，对基本理论必须彻底弄清，对基本方法必须牢固掌握；

3、学习过程中，即要思考问题，也要做好阅读笔记，把教材中的基本概念、原理、方法等加以整理，这可以从中加深对问题的认识、理解和记忆，以利于突出重点，并涵盖整个内容，可以不断提高自学能力；

4、完成书后作业和适当的辅导练习，是理解、消化和巩固所学知识培养分析问题，解决问题及提高能力的重要环节，在做练习之前，应认真阅读教材、按考核目标要求的不同层次掌握教材内容，在练习过程中对所学知识进行合理的回顾与发挥，注重理论联系实际和具体问题具体分析，解题时应该注意培养逻辑性，针对问题围绕相关知识点进行层次（步骤）分明的论述或推导，明确各层次（步骤）间的逻辑关系；

四、关于命题考试的若干规定：

- 1、本大纲各章所提到的内容和考核目标都是考试内容，试题覆盖到章，适当突出重点；
- 2、试卷中时不同能力层次的试题比例大致为“识记”为 35%，“理解”为 35%，“应用”为 30%。
- 3、试题难易程度，应合理，较易、易、较难、难比例为 2：3：3：2；
- 4、每份试卷中各类考核点所占比例约为重点占 65%、次重点占 25%、一般占 10%。
- 5、试题类型一般分为：单项选择题、简答题、案例分析题等；
- 6、考试采用闭卷笔试，考试时间为 120 分钟，采用百分制评分。

2020 年广东工业大学华立学院本科插班生招生考试

《人力资源管理》组织行为学

一、考试题型

- 1、单项选择题（共 15 小题，每小题 1 分，共 15 分）
- 2、判断题（共 10 小题，每小题 1 分，共 10 分）
- 3、名词解释（共 5 小题，每小题 3 分，共 15 分）
- 4、简答题（共 5 小题，每小题 6 分，共 30 分）
- 5、案例分析（共 30 分）

二、基本内容

第一章组织行为学概述

1. 了解组织行为学的发展背景
2. 掌握组织行为学的概念
2. 掌握组织行为学的研究方法与模型
3. 掌握心理资本的概念和了解其五个维度

第二章知觉、归因理论与个人决策

1. 掌握知觉的概念，了解知觉的特点和影响因素
2. 掌握社会知觉、首因效应、晕轮效应的概念，理解社会知觉的常见偏见：首因效应、晕轮效应、近因效应、定型效应、投射
3. 掌握归因的基本理论
4. 了解人际洞察力所涉及三个过程
5. 掌握有限理性判断的三种常见启发式
7. 掌握个人决策概念，了解五种个人决策风格

第三章个性与心理测试

1. 掌握个性概念和个性理论，掌握四种气质类型
2. 掌握个性与职业匹配的理论
3. 理解解能力与职业的匹配理论，掌握管理胜任力概念及其结构图
4. 了解心理测验在管理中的应用

第四章价值观与态度

1. 掌握价值观的概念，罗克奇的工具与目的价值观和霍夫斯泰德的民族文化价值观维度
2. 掌握态度概念及态度改变理论
3. 掌握工作满意度概念，了解影响工作满意度的因素
4. 掌握组织承诺概念及影响组织承诺的主要因素

第五章激励理论及其应用

1. 掌握内容型激励理论中的马斯洛需求层次论、赫兹伯格的双因素理论及其应用
2. 掌握过程型激励理论中弗鲁姆的期望理论、心理契约概念、亚当斯的公平理论及其应用
3. 了解企业激励系统的构建

第六章 群体心理与行为

1. 掌握群体、正式群体、非正式群体概念
2. 了解正正式群体与非正式群体的区别，掌握非正式群体的特点和作用
3. 了解群体行为，掌握群体压力概念及其作用。
4. 了解团队的类型和有效团队的特征

第七章 管理沟通

1. 掌握沟通的概念、沟通的渠道和类型
2. 了解群体沟通网络类型
3. 掌握群体决策的概念和方法
4. 掌握人际冲突概念和产生的原因
6. 了解组织有效沟通和改善沟通的策略和工具

第八章 权力与政治

1. 正确区分权力、职权与威信
2. 掌握权力的类型和基础
3. 掌握政治行为概念，了解引发政治行为的因素
4. 了解权术和联盟的方法

第九章 领导理论

1. 了解领导的与管理的区别，领导的六种影响力
2. 理解传统的特质理论和现代的领导特质理论观点
3. 掌握领导行为理论的管理方格理论
4. 掌握领导权变理论中的菲德勒权变理论
5. 了解领导理论的新发展

第十章 组织文化

1. 掌握组织文化的概念
2. 掌握组织文化的影响因素
3. 掌握组织文化的作用
4. 掌握塑造完善的组织文化
5. 了解组织公民行为的概念和作用

第十一章 组织变革与发展

1. 掌握组织变革和组织发展的概念
2. 了解组织变革过程的勒温模式和科特模式

3. 掌握组织变革的力场分析中的勒温的力场分析方法
4. 掌握组织变革方式中的莱维特模式

十二章员工心理健康

1. 掌握心理健康的概念和标准
2. 掌握员工心理保健的方法
3. 了解员工援助计划（EAP）的内容和实施方法。
4. 掌握心理咨询的概念和特征



启航专插本
www.qihangzcb.com