

2020 年广东工业大学华立学院本科插班生招生考试

《国际经济与贸易》国际贸易理论与实务

第一部分课程性质与目标

一、课程性质与特点

《国际贸易理论与实务》是全面阐述国际间商品、劳务和技术交换活动所遵循基本原理和实务具体操作的一门综合性学科。本课程内容包括理论和实务两部分。

国际贸易理论部分：主要介绍国际贸易基本理论、政策以及国际贸易的基本措施，了解一些地区经济一体化的主要形式。

国际贸易实务部分：包括价格术语、国际货物运输和国际货物运输保险和进出口合同的商订与履行等内容。

二、课程目标与基本要求

主要学习国际贸易基本理论和基本知识，接受国际贸易实务操作的基本训练，具有分析解决处理国际贸易业务工作中具体问题的实际能力。

课程的基本要求是使学生系统地理解和掌握国际贸易的基本理论和业务操作规程，正确理解国家的外贸政策，培养和提高学生的分析能力，灵活运用能力，能够顺利参与国际经贸活动并正确解决进出口业务中遇到的各种问题的能力，促进我国对外贸易的发展和经济发展水平的提高。

三、与本专业其他课程的关系

本课程为综合应用型学科，要求考生具有初步的经济学、管理学等课程的基础知识，与国际金融、国际商务等相关专业的其他课程也有着密切的关系。

第二部分考核内容与考核目标

一国际贸易基本知识

学习目的与要求：

了解国际贸易基本知识，加深对国际贸易的认识和理解。

考核知识点：

1 理解掌握国际贸易的基本概念、主要类别。

二国际贸易理论

学习目的与要求：

理解国际贸易的基本理论，并能结合理论分析、认识国际贸易发展中的各种经济现象。

考核知识点：

- 1 了解绝对优势理论、比较优势理论等国际分工理论。
- 1 理解新古典国际贸易理论、H-O 模型、里昂惕夫之谜等当代国际贸易新理论。

三国际贸易措施

学习目的与要求：

要求结合世贸组织规则，搞清哪些是正常贸易下允许使用的政策措施。熟悉和掌握当今国际贸易中关于贸易保护的惯做法，并对我国对外贸易管理措施的具体规定及其发展趋势有所了解 and 把握，以指导具体的外贸业务。

考核知识点：

- 1 理解关税措施的含义、种类和特点。
- 1 了解非关税壁垒的含义和主要内容。
- 1 掌握一国鼓励出口的措施。



四国际服务贸易

学习目的与要求：

现代国际贸易的对象不仅包括有形的商品，还包括无形的服务。要求通过学习掌握国际服务贸易的有关概念。

考核知识点：

- 1 理解国际服务贸易的含义。
- 1 了解战后国际服务贸易发展的特点及原因。



五区域经济一体化

学习目的与要求：

战后，区域经济一体化成为世界经济的一大趋势，通过学习，掌握区域经济一体化的概念，经济一体化的形式及内涵。

考核知识点：

- 1 掌握区域经济一体化组织的主要种类及内容。
- 1 了解战后区域经济一体化发展的主要原因。

六国际贸易行为的约束

学习目的与要求：

重点掌握贸易条约与协定的概念、适用的法律条款；了解关贸总协定及世界贸易组织的概念、内容和基本原则。

考核知识点：

- 1 了解贸易条约与协定的概念。
- 1 了解关贸总协定及世贸组织的宗旨及基本原则。
- 1 了解中国与 WTO 的关系及入世给我国对外贸易发展带来的机遇与挑战。

七国际贸易术语

学习目的与要求：

掌握国际贸易术语的含义，尤其是《2010 年贸易术语解释通则》对 11 种贸易术语的解释。

考核知识点：

- 1 了解国际贸易术语的概念、作用，有关国际贸易术语的国际惯例。
- 1 重点掌握 FOB、CFR、CIF 三种贸易术语买卖双方的责任及异同，并会应用于分析以相关术语成交的合同性质。

八国际货物买卖合同

学习目的与要求：

通过学习国际货物买卖合同的含义、形式和内容，要求学生能够判断一份国际货物买卖合同是否生效。

考核知识点：

- 1 了解国际货物买卖合同的概念、作用和内容。
- 1 掌握国际货物买卖合同有效成立的条件。

九国际贸易商品的品质、数量和包装

学习目的与要求：

通过学习，能够针对国际贸易商品的不同特点，选择以实物或以文字来说明商品的品质、选择不同的方法计量商品的数量，熟悉各类包装标志。

考核知识点：

- 1 理解交易商品的品名、品质、数量和包装条款在合同中的重要性，懂得如何正确订立这些条款，有哪些注意事项。
- 1 掌握商品品质的表示方法，理解品质条款的内容。
- 1 掌握订立品质机动幅度和数量机动幅度的方法，能进行实例分析。

十国际贸易商品价格

学习目的与要求：

通过学习，熟悉国际货物买卖合同中价格条款的内容，合理使用佣金与折扣实现特定的交易目标，并掌握各种价格相互换算的方法。

考核知识点：

- 1 掌握出口报价中术语之间及其净价与含佣价之间的换算。
- 1 掌握合同中价格条款的内容。

十一国际贸易货物的运输和保险

学习目的与要求：

通过学习，要求掌握海上运输中班轮运输的特点、运费的计收标准，滞期费和速遣费的含义；掌握各种运输方式下运输单据尤其是提单的特点及内容；掌握运输保险条款中基本险别的范围、除外责任和责任起讫。

考核知识点：

- 1 了解国际货物运输的主要方式、运输单据、装运条款。
- 1 掌握海运提单的性质与作用，与其他运输单据的异同。
- 1 掌握我国海上货物运输保险的基本险别和一般附加险、特殊附加险的含义。
- 1 掌握共同海损和单独海损的区别，并能进行实例分析。
- 1 掌握保险金额和保险费的计算。

十二国际贸易货款的收付

学习目的与要求：

掌握不同的支付工具的使用，特别是汇票的使用；理解和掌握汇付、托收和信用证等支付方式的使用。

考核知识点：

- 1 掌握国际贸易货款收付的常用工具，汇票的种类及汇票的使用（票据行为）。
- 1 了解托收的种类和业务流程。
- 1 掌握三种主要的支付方式，比较它们的收汇风险。
- 1 重点掌握信用证的特点，了解信用证的种类。
- 1 能对有关支付方式的案例进行分析。

十三国际贸易商品的检验、索赔、不可抗力和仲裁

学习目的与要求：

了解进出口商品检验的含义、意义、内容等；了解索赔的含义及对合同中索赔条款的规定；了解不可抗力的含义及条款的基本内容；了解仲裁的含义、特点、程序及世界贸易组织的争端解决机构。

考核知识点：

- 1 了解商品检验检疫的含义和作用。

1 理解索赔的含义，索赔条款的主要内容。

十四国际货物买卖的一般流程

学习目的与要求：

通过学习，了解交易磋商的四个环节、掌握每个环节注意的问题，熟悉进出口合同履行步骤和应注意的问题，使合同得以顺利履行。

考核知识点：

1 了解国际货物买卖的一般程序。

1 掌握交易磋商、询盘、发盘、还盘和接受的概念、发盘和接受生效的条件及相关法律规定。

第三部分有关说明与实施要求TM

一、考核目标的能力层次表述

本大纲在考核目标中，按照“了解”“理解”“应用”三个能力层次规定其应达到的能力层次要求，各能力层次之间为递进等级关系，后者必须建立在前者的基础上，其含义是：

了解：能知道有关的名词，概念、知识的含义，并能正确认识和表达。

理解：在识记的基础上，能全面把握基本概念、基本原理、基本方法，能掌握有关概念、原理、方法的区别与关系。

应用：在理解的基础上，能运用基本概念、基本原理、基本方法联系学过的多个知识点，分析和解决问题，顺利参与国际经贸活动并正确解决进出口业务中遇到的各种问题的能力。

二、参考教材

参考教材：《国际贸易理论与实务(修订第五版)》贾建华、阚宏；首都经济贸易大学出版社；2012年3月修订第5版书号：9787563804894。

三、学习方法指导

1、在开始阅读指定教材某一章之前，先翻阅大纲中有关这一章的学习目的与要求，以便在阅读教材时做到心中有数，有的放矢；

2、阅读教材时，要逐段细读，逐句推敲，集中精力吃透每一个知识点，对基本概念必须深刻理解，对基本理论必须彻底弄清，对基本方法必须牢固掌握；

3、学习过程中，即要思考问题，也要做好阅读笔记，把教材中的基本概念加以整理，这可以从中加深对问题的认识、理解和记忆，以利于突出重点，并涵盖整个内容，可以不断提高自学能力；

4、完成书后思考练习，是理解、消化和巩固所学知识培养分析问题，解决问题及提高能力的重要环节，

在练习过程中对所学知识进行合理的回顾与发挥，注重理论联系实际和具体问题具体分析。

四、关于命题考试的若干规定：

- 1、本大纲各章所提到的内容和考核目标都是考试内容，试题覆盖到章，适当突出重点。
- 2、试卷中时不同能力层次的试题比例大致为“了解”为 20%，“理解”为 50%，“应用”为 30%。
- 3、试题难易程度，简单、中等难度、较难三个等级比例：40：45：15。
- 4、试题类型一般分为：单项选择题、多项选择题、判断题、简答题、计算题、案例分析等。
- 5、考试采用闭卷笔试，考试时间为 120 分钟，采用百分制评分，60 分合格。



启航专插本
www.qihangzcb.com

2020 年广东工业大学华立学院本科插班生招生考试

《国际经济与贸易》外贸英语函电

第一部分 课程性质与目标

一、课程性质与特点

本课程是国际经济与贸易专业的一门核心专业课程，也是一门外贸业务实际操作的课程。通过介绍外贸实务中各种英文业务函件、传真及其它方式的书写格式、外贸术语和各种不同的英语表达方法以及对外贸易各环节的具体做法，使学生在熟练掌握对外贸易业务中常用的基本术语的同时，提高英语的表达能力。具体的方法是帮助学生掌握对外贸易工作中书写业务函电的技巧和方法，为学生今后从事的外经贸工作打下良好的书面表达基础，以适应外经贸工作过程中与国外客户进行联络的实际业务需要，培养和提高他们从事外贸业务的工作能力。

二、课程目标与基本要求

外贸英语函电是在掌握大学基础英语的基础上开设的一门理论与实践并重的课程，旨在教会学生撰写符合规范的各种英语函电、尤其是外经贸英语函电。

本课程注重理论与实践相结合，在以实例教学的前提下，对英语函电的一般格式、常用词汇、习惯表达法进行规律性的总结。从英语教学的角度出发，本课程是和外经贸相结合的一门英语实务课，用于解决目前英语学习中中学生普遍存在的较高的语言知识和相对低下的语用能力之间矛盾。

本课程讲授外贸常用文体的基本知识，包括各类商务书信和传真的格式、常用语句、常用术语及写作技巧。通过对外贸易业务磋商过程中各个环节往来函电实例的学习，熟悉、掌握外贸业务的整个过程，其中包括：建立业务关系、询盘、报盘、还盘、成交、装运、保险、投诉、索赔等环节。课程注重常用表达方法和写作技巧，同时例举售货合同以及各类单据及单证实例如信用证、保险单、装箱单等的实例，让学生全面了解外贸业务知识的各个环节，并运用英语熟练表达，达到在实际应用中使用的目的。

第二部分 考核知识点

Chapter One Basic Knowledge of Business Letter Writing

1. introduction of business letter writing
2. layout of a business letter
3. structure of business letter

Chapter Two Establish Business Relations

1. introduction of establishing business relations
2. specimen letters
3. useful words & expression
4. useful sentences

Chapter Three Enquires

1. introduction of enquires
2. specimen letters
3. useful words & expression
4. useful sentences

Chapter Four Offers and Quotations

1. introduction of offers and quotations
2. specimen letters
3. useful words & expression
4. useful sentences

Chapter Five Counter-offers

1. introduction of counter-offers
2. specimen letters
3. useful words & expression
4. useful sentences

Chapter Six Terms of Payment

1. introduction of terms of payment
2. specimen letters
3. useful words & expression
4. useful sentences

Chapter Seven Letter of Credit

1. introduction of L/C
2. specimen letters
3. useful words & expression
4. useful sentences

Chapter Eight Packing

1. introduction of packing
2. specimen letters
3. useful words & expression
4. useful sentences

Chapter Nine Shipping Marks and Shipment

1. introduction of shipping marks and shipment
2. specimen letters
3. useful words & expression



启航专插本
www.qihangzcb.com

4. useful sentences

Chapter Ten Insurance

1. introduction of insurance
2. specimen letters
3. useful words & expression
4. useful sentences

Chapter Eleven Complaints and Claims

1. introduction of complaints and claims
2. specimen letters
3. useful words & expression
4. useful sentences



启航专插本
www.qihangzcb.com