

# 2021 年湛江科技学院普通专升本考试大纲

## 公共事业管理《人力资源管理》

### I. 考试性质

普通高等学校专升本招生考试是由专科毕业生参加的选拔性考试，专升本考试应有较高的信度、效度、必要的区分度和适当的难度。《人力资源管理》是所有报考广东海洋大学寸金学院 2021 年普通专升本公共事业管理专业考生必考的专业综合课。

### II. 考试内容和要求

#### 一、考试基本要求

注重考查考生理解和掌握本课程基本知识和基本理论及其运用。

#### 二、考核知识点及考核要求

本大纲的考核要求分为“识记”“理解”“应用”三个层次，具体含义是：

识记：对本课程有关的名词、概念和基本知识的正确记忆。

理解：在识记的基础上，理解本课程所涉及的基本概念、基本原理及它们之间内在的联系。

应用：在理解的基础上，科学地分析和解释有关现象，运用有关理论说明现实问题。

### 第 1 章 人力资源管理导论

#### 一、考核知识点

1. 人力资源的概念及其主要特征
2. 人力资源管理的概念及其主要意义

#### 二、考核要求

##### 1. 识记

- (1) 人力资源的概念及其主要特征
- (2) 人力资源管理的概念

##### 2. 理解

- (1) 人力资源的主要特征
- (2) 人力资源管理的意义

##### 3. 应用

根据人力资源的特征，解决企业人力资源管理面临的难题

### 第 2 章 人力资源战略与规划

## 一、考核知识点

- 1.战略性人力资源管理的概念
- 2.人才管理的概念
- 3.学习型组织的概念
- 4.人力资源规划的概念、主要内容及其意义
- 5.人力资源需求预测、供给预测、供需平衡的考虑因素与主要方法

## 二、考核要求

### 1.识记

- (1) 人力资源规划的概念
- (2) 人才管理的概念
- (3) 学习型组织的概念

### 2.理解

- (1) 战略性人力资源管理的概念
- (2) 人力资源规划的主要内容和意义
- (3) 人力资源需要预测、供给预测、供需平衡的主要方法

### 3.应用

根据企业对人力资源的需求，制订相关的人力资源规划方案

## 第3章 职位分析与胜任素质

### 一、考核知识点

- 1.职位分析的概念
- 2.职位分析的主要方法及其应用条件
- 3.职位说明书的内容以及编写职位说明书

### 二、考核要求

#### 1.识记

- (1) 职位分析的概念
- (2) 职位分析的基本术语，如职位、岗位以及职务
- (3) 职位说明书的内容

#### 2.理解

- (1) 职位分析的主要方法及其应用条件
- (2) 编写职位说明书

#### 3.应用

运用职位分析的方法进行职位分析及编写职位说明书

## 第4章 招募与甄选

### 一、考核知识点

1. 招募的概念、主要来源及其主要方法
2. 甄选的概念及其作用
3. 甄选的主要方法及其应用条件

### 二、考核要求

#### 1. 识记

- (1) 招募的概念、主要来源及其主要方法
- (2) 甄选的概念及其作用

#### 2. 理解

- (1) 招募的主要方法及其应用条件
- (2) 甄选的主要方法及其应用条件

#### 3. 应用

分析外部招聘与内部招聘的优劣势

## 第5章 培训与开发

### 一、考核知识点

1. 培训的概念及其作用
2. 培训管理的概念及其主要程序
3. 培训的主要方法及其应用条件
4. 培训成果转化的概念及其主要影响因素
5. 员工开发的定义及其作用
6. 员工培训与员工开发的区别
7. 员工开发的主要方法及其应用条件

### 二、考核要求

#### 1. 识记

- (1) 培训的概念
- (2) 员工开发的概念
- (3) 培训管理的概念及其主要程序
- (4) 培训成果转化的概念及其主要影响因素

#### 2. 理解

- (1) 员工培训与员工开发的区别
- (2) 培训的主要方法及其应用条件
- (3) 员工开发的主要方法及其应用条件

### 3.应用

根据企业对人力资源的需求，制订相关的培训方案以及提高培训成果转化

## 第6章 绩效管理

### 一、考核知识点

- 1.绩效的概念
- 2.绩效管理的概念、过程及其作用
- 3.目标管理法、关键指标法、行为锚定法以及比较法的含义

### 二、考核要求

#### 1.识记

- (1) 绩效与绩效管理的概念
- (2) 绩效管理循环的四个环节及其主要内涵
- (3) 绩效评价的概念及其主要方法

#### 2.理解

- (1) 绩效评价、绩效考核、绩效考评以及绩效评估的含义
- (2) 绩效管理的过程及其作用
- (3) 目标管理法、关键指标法、行为锚定法以及比较法的含义

#### 3.应用

根据企业实际情况，实施绩效管理

## 第7章 薪酬福利管理

### 一、考核知识点

- 1.薪酬管理的概念、基本要求、主要决策以及意义
- 2.职位薪酬体系的概念及其优缺点
- 3.薪酬水平决策的类型及其优缺点
- 4.绩效薪酬的概念及其类型
- 5.员工福利的概念、种类及其作用
- 6.弹性福利计划的概念
- 7.创新型福利菜单的概念

### 二、考核要求

#### 1.识记

- (1) 薪酬管理的概念、基本要求及主要决策
- (2) 职位薪酬体系的概念
- (3) 薪酬水平决策的类型

- (4) 绩效薪酬的概念及其类型
- (5) 员工福利的概念及其类型
- (6) 弹性福利计划的概念

## 2.理解

- (1) 薪酬管理的内容与意义
- (2) 职位薪酬体系的优缺点
- (3) 员工福利的作用

## 3.应用

根据企业的实际情况，设计具有激励性的薪酬及福利方案。

## 第8章 员工关系管理

### 一、考核知识点

- 1.劳动关系的概念
- 2.员工离职的类型
- 3.组织文化的概念、类型、层次以及功能

### 二、考核要求

#### 1.识记

- (1) 劳动关系的概念
- (2) 员工离职的类型
- (3) 组织文化的概念、类型、层次以及功能

#### 2.理解

- (1) 劳动关系管理
- (2) 组织文化管理

#### 3.应用

运用《劳动法》《劳动合同法》《劳动争议调解仲裁法》等相关法律法规处理劳动争议问题，从而维护企业及员工的合法权益

## 第9章 人力资源管理职能战略转型与优化

### 一、考核知识点

- 1.人力资源管理外包的概念
- 2.数字化人力资源管理的概念

### 二、考核要求

#### 1.识记

- (1) 人力资源管理外包的概念

(2) 数字化人力资源管理的概念

## 2.理解

(1) 人力资源管理外包

(2) 数字化人力资源管理

### III.考试形式及试卷结构

#### 一、考试方法

闭卷，笔试，考试时长为 150 分钟，试卷满分为 200 分。

#### 二、试卷内容比例

第 1 章 5%、第 2 章 5%、第 3 章 10%、第 4 章 15%、第 5 章 15%、第 6 章 15%、第 7 章 20%、第 8 章 10%、第 9 章 5%。

#### 三、试卷题型结构

单项选择题 60 分、判断题 40 分、名词解释 25 分、简答题 35 分、论述题 15 分、案例分析 25 分。

### IV.参考书目

《人力资源管理》（第 4 版），刘昕主编，中国人民大学出版社，2020 年出版。

# 善芽专升本