

# 2021 年广州工商学院普通专升本考试大

## 日语《日语听力与写作》

### I 考试性质与目的

普通高等学校专升本招生（下称普通专升本）“日语听力与写作”科目的考试，是普通高等学校（含高职类和各类成人高校从普通高校招生的普通班）应届和往届专科毕业生，以及通过自学考试、成人教育等国民教育系列获得大专毕业证的人员，升入普通高等学校本科专业就读的专业课考试科目。

本科目考试的目的和要求是：衡量学生是否具备日语基础知识和实际运用日语的能力。考生应按本大纲的要求掌握日语简体会话、日语书面语言等基础知识，掌握日语听力与写作技能，具备综合运用日语的实践能力。

### II 考试形式、试卷结构及参考书

1. 考试形式为闭卷、笔试，考试时间为 120 分钟，试卷满分为 100 分。

2. 考试内容包括日语听力占 40%、日语写作占 60%。

3. 考试参考书总共 3 本：

[1]基础日语听力教程 1（第一版）. 曹大峰总主编. 高等教育出版社, 2010 年 3 月.

[2]基础日语听力教程 2（第一版）. 曹大峰总主编. 高等教育出版社, 2011 年 1 月.

[3]基础日语听力教程 3（第一版）. 曹大峰总主编. 高等教育出版社, 2011 年 6 月.

### III 试题命题的原则

作为一项选拔性考试，本科目考试试题在设计上应具有较高的信度和效度、必要的区分度和合理的难度。

1. 命题根据本大纲规定的考试目标和考核内容，考试命题应具有一定的覆盖面且重点突出，侧重考核考生听力与写作综合技能的掌握程度，以及具备运用日语基础知识进行实际交际的能力。

2. 试题对不同能力层次要求的分数比例，理解 20%，应用 80%。

3. 合理安排试题难度结构。试题难易度分为易、较易、较难、难四个等级。试卷中四种难易度试卷的比例，易约占 20%，较易约占 30%，较难约占 30%，难约占 20%。

4. 试题的题型：

(1) 听力部分：理解主旨（「課題理解」）约占 10%、理解要点（「ポイント理解」）约占 10%、即时应答（「即時応答」）约占 20%。

(2) 写作部分：看图作文约占 20%、命题作文占 40%。

根据考核的要求，达到考核考生对知识点的理解和运用的水平和能力。

### IV 考核内容和要求

本科目考核的主要内容是听力部分的理解主旨、理解要点及即时应答，写作部分的看图作文及命题作文。

出题水平趋于日语国际能力考试的 2-3 级之间。要求考生掌握听力与写作技能，以及综合运用日语知识进行实际交际的能力。

## 第一部分：听力

### 一、理解主旨

#### （一）考核目的

考核考生听出会话中的指示、请求、建议等内容后做判断的能力。

#### （二）考核知识点

理解该做的事项；理解需优先完成的任务；听取符合条件的信息等。

#### （三）考核要求

1. 掌握听取关键词、关键信息的能力。
2. 掌握边听边整理信息的能力。
3. 掌握日语简体会话的特征。
4. 掌握日语敬语表达。
5. 掌握日语音变及缩略形。

### 二、理解要点

#### （一）考核目的

考核考生根据题目中提问的要点理解听力内容的能力。

#### （二）考核知识点

对会话中的时间、场所、任务、事件、数量、细节、判断、动向、顺序、原因、意图、言外之意、语法等交际活动中的主要信息的听取。

#### （三）考核要求

1. 掌握从繁多的信息中提取有用信息的能力。
2. 掌握根据语境推测的能力。
3. 掌握日语简体会话的特征。
4. 掌握日语敬语表达。
5. 掌握日语音变及缩略形。

### 三、即时应答

#### （一）考核目的

考核考生听取语句后进行恰当答复的能力。

#### （二）考核知识点

听到提问、请求、建议、征求许可、陈述或说明关于某事的观点或感想、道歉、致谢、表扬、问候等

短句后立刻判断出与之相符的答句。

(三) 考核要求

1. 掌握日常会话中的常用词语、句子的语调。
2. 掌握日语各种功能的句型用法。
3. 掌握判别音调的高低与长短能力。
4. 理解动作的主体。
5. 掌握日语简体会话的特征。
6. 掌握日语敬语表达。
7. 掌握日语音变及缩略形

**第二部分 写作（看图作文及命题作文）**

(一) 考核目的

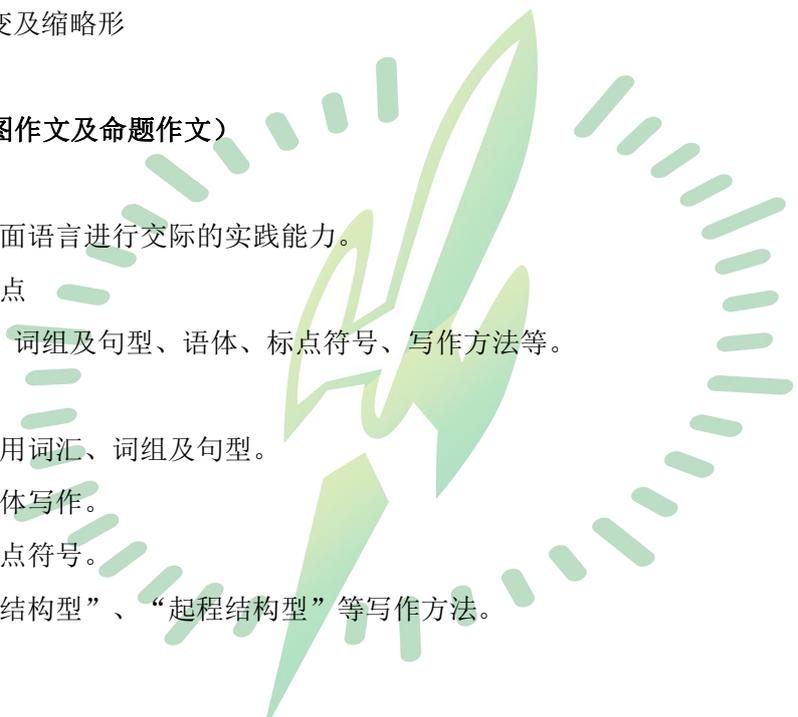
考核考生运用书面语言进行交际的实践能力。

(二) 考核知识点

日语常用词汇、词组及句型、语体、标点符号、写作方法等。

(三) 考核要求

1. 掌握日语常用词汇、词组及句型。
2. 熟练运用简体写作。
3. 掌握日语标点符号。
4. 掌握“三段结构型”、“起程结构型”等写作方法。



# 善芽专升本